



1. 大会システムトップページより概要原稿の雛形 (word) をダウンロードし、雛形ファイルへ概要本文を入力してください。
2. 会員の方は、希望する講演区分の「個人会員はこちら」から会員番号とパスワードを入力して、ログインしてください。(非会員の方は、希望する講演区分の「非会員はこちら」から入力フォームへお進みください。)
3. 入力フォームへ各項目を入力後、「確認」ボタンをクリックしてください。
4. 確認ページにて入力内容をご確認後、「申し込み」ボタンをクリックしてください。
5. 申し込み完了ページが表示されます。そのまま参加費(や登壇費)をお支払いください。カード決済、コンビニ決済が使用できます。同時に、申込受理通知が指定 E-mail へて送信されます。
6. 決済完了ページが表示され、決済完了となります。
7. 決済完了後に大会 My Page の画面上より領収証を印刷ください。

1. 参加申し込み(聴講のみ)で、会員の方は「個人会員はこちら」を、非会員の方は「非会員はこちら」をクリックしてください。
2. 入力フォームへ各項目を入力後、「確認」ボタンをクリックしてください。
3. 確認ページにて入力内容をご確認後、「申し込み」ボタンをクリックしてください。
4. 申し込み完了ページが表示されます。そのまま参加費(や登壇費)をお支払いください。カード決済、コンビニ決済が使用できます。同時に、申込受理通知が指定 E-mail へて送信されます。
5. 決済完了ページが表示され、決済完了となります。
6. 決済完了後に大会 My Page の画面上より領収証を印刷ください。

申込受理通知メールに記載された参加登録番号とパスワードにてログインください。



大会 MyPage



- 講演登録の修正・確認をすることができます。
- ※) 入力環境により、文字化け・脱字などが生じることがありますので、登録内容を確認してください。
- 参加登録、講演登録の取り消しをすることができます。
- ※) 一度取り消しを行うと復帰はできませんので、ご注意ください。
- 参加情報の修正・確認をすることができます。
- カード決済でお支払いすることができます。
- コンビニでお支払いすることができます。
- 請求書を印刷することができます。
- 領収書の印刷は、お支払い完了後に可能となります。